瑞社協第２７号

令和2年4月13日

登録ボランティア団体長　様

瑞浪市社会福祉協議会

会　長　渡邉　勝利

（　公　印　略　）

令和２年度ボランティア団体活動助成金交付申請書の提出について

　日頃より、ボランティア活動の推進に格別なるご理解とご協力を賜り厚くお礼申しあげます。

　今年度も、当社会福祉協議会では各登録ボランティア団体に対して、活動助成金支給要綱に基づき、１団体３０，０００円の助成金を交付いたします。

　助成金を希望される団体は、助成金交付申請書に関係書類添付の上、期限までに提出くださいますようお願いいたします。

記

1. 提出書類

助成金交付申請書（様式１）１部

（添付書類）

・令和２年度事業計画書（様式１－２）１部

・令和２年度収支予算書（様式１－３）１部

すでに各団体にて作成済みの場合は別様式でも構いません。

予算書については、社協助成金を含めた**団体全体の予算**を提出していただきますようお願い致します。

1. 提出期限

令和２年５月１５日（金）まで

（様式１）

令和２年　　月　　日

瑞浪市社会福祉協議会会長　様

団体名

代表者住所

代表者名　　　　　　　　　　印

TEL

助　成　金　交　付　申　請　書

　令和２年度　ボランティア団体活動助成金を交付されたく、関係書類を添えて申請いたします。

記

1. 添付書類
2. 令和２年度事業計画書（様式１－２）
3. 令和２年度収支予算書（様式１－３）

＊予算書においては、社協助成金を含めた団体全体の予算の報告をしていただきますようお願いいたします。

すでに独自に作成済みの団体は、別様式でも構いません。

＊予算書記入の参考としてください。

|  |  |
| --- | --- |
| 区分  | 説明 |
| 諸謝金 | 講師料・協力者へのお礼等 |
| 旅費交通費 | 旅費（旅行保険料）、宿泊費等 |
| 損害保険料 | 活動や行事に備えた保険加入費 |
| 消耗品費 | 文具等事務用品、その他消耗品費 |
| 印刷製本費 | 資料のコピー代、ポスター・チラシ等の印刷費 |
| 会議費 | 会議のための茶菓子代、設営費等 |
| 通信運搬費 | 通信費、運搬費等 |
| 使用料及び賃借料 | バス利用料、会場使用料等 |
| 備品購入費 | 活動・事業に直接必要な備品などの購入費等（耐久性が高く１万円以上の物品） |
| 負担金 | 団体として所属する協会等へ支払わなければならない会費等 |
| その他 | 上記に該当しない経費 |